

(申込日)

年

月

日

羽咋市市民活動支援センター  
センター長 様

## 備品借用書

### <借入条項>

- ◇借入物品は、十分な注意を払い申請者自ら管理します。
- ◇返却の際は、必ず備品の数量及び破損等の有無を確認し、貸出時の状況に戻し返却します。
- ◇使用中及び搬送中における破損、紛失等は申請者が賠償します。
- ◇備品に利用料は、1備品につき1日100円を支払います。

使用団体 (申請者)			
責任者氏名		連絡先	
※ 清掃不備・故障・破損の際に連絡します。責任者の名前・連絡先を記入してください。			
借用期間	貸出日時	年	月 日 ( )
	返却日時	年	月 日 ( )
使用目的			
借用備品	備品名	個数	日数
合 計		円	